

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ
«ФУТБОЛЬНОГО КЛУБА «КРАСНОДАР
(НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар»)
ОТДЕЛЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
НЧОУ «СОШ-интернат
«ФК «Краснодар
(протокол от 31.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО НЧОУ «СОШ-
интернат «ФК «Краснодар»
_____ О.В. Андреева
31.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговом индивидуальном проекте обучающихся

г. Краснодар, 2023

Содержание:

1. Общие положения	с.3
2. Цели и задачи выполнения ИИП	с. 3
3. Основные понятия проектной (исследовательской) деятельности обучающихся	с. 4
4. Организация выполнения ИИП	с. 6
5. Тьюторское сопровождение проекта (учебного исследования)	с. 9
6. Требования к содержанию и направленности ИИП	с. 14
7. Требования к оформлению ИИП	с. 17
8. Требования к публичной защите ИИП	с. 20
9. Критерии оценки ИИП	с. 21
10. Хранение ИИП	с. 23

Приложения:

<i>Приложение 1</i>	Дневник проектной деятельности ученика
<i>Приложение 2</i>	Секрет успешного проекта
<i>Приложение 3</i>	Бланки защиты идеи проекта, исследования
<i>Приложение 4</i>	Бланки самооценки защиты идеи проекта, исследования
<i>Приложение 5</i>	Бланки экспертной оценки защиты идеи проекта, исследования
<i>Приложение 6</i>	Карта экспертной оценки уровня сформированности ИКТ-компетенции
<i>Приложение 7</i>	Примерная форма рецензии на ИИП
<i>Приложение 8</i>	Примерная форма отзыва руководителя проекта
<i>Приложение 9</i>	Дневник тьюторского сопровождения проектной деятельности
<i>Приложение 10</i>	Основные приемы активного слушания
<i>Приложение 11</i>	Примерная структура оглавления ИИП
<i>Приложение 12</i>	Образец оформления списка информационных источников
<i>Приложение 13</i>	Карта экспертной оценки публичной защиты проекта
<i>Приложение 14</i>	Требования к уровню сформированности ключевых компетентностей
<i>Приложение 15</i>	Оценочные бланки уровня сформированности компетентностей
<i>Приложение 16</i>	Протокол защиты ИИП

1. Общие положения

1.1. Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования,
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования,
- основной образовательной программой основного общего образования НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар»,
- основной образовательной программой среднего общего образования НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар» (далее Школа) по организации работы над итоговым индивидуальным проектом обучающихся основного и среднего общего образования.

1.3. Требования к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности проекта, а также критерии оценки итогового индивидуального проекта (далее ИИП) разработаны с учётом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования и в соответствии с особенностями образовательной организации.

1.4. ИИП является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися основного и среднего общего образования в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.5. Итоговый проект может быть только индивидуальным.

1.6. ИИП выполняется обучающимися самостоятельно под руководством педагога по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых общеобразовательных учебных предметов в любой избранной области деятельности.

1.7. ИИП может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.8. Выполнение ИИП обязательно для каждого обучающегося 9-го и 10-го классов.

2. Цели и задачи выполнения ИИП

2.1. Итоговый индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

2.2. **Цель** выполнения ИИП:

продемонстрировать достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную

деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

2.3. Задачи выполнения ИИП:

- оценить способность и готовность обучающихся к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- формировать способность к решению лично и социально значимых проблем, воплощать найденные решения в практику;
- оценить способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- формировать и развивать умения научно-исследовательской и (или) проектной, изобретательской деятельности;
- формировать навыки публичного выступления;
 - формировать способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

3. Основные понятия проектной (исследовательской) деятельности обучающихся

3.1. Понятие «проект» включает в себя:

- замысел для создания реального объекта, предмета, разного рода теоретического и практического продукта;
- программа и план действий, направленных на создание нового продукта;
- творческая деятельность по реализации замысла, результатом которой является произведенный продукт.

Учебное исследование – один из видов учебных проектов, где при сохранении всех черт проектной деятельности обучающихся одним из ее компонентов выступает исследование.

3.2. Различие проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся:

<i>Проектная деятельность</i>	<i>Учебно-исследовательская деятельность</i>
Проект направлен на получение конкретного запланированного результата – продукта, обладающего определенными свойствами и необходимого для конкретного использования	В ходе исследования организуется поиск в какой-то области, формулируются отдельные характеристики итогов работ. Отрицательный результат – тоже результат
Реализацию проектных работ предваряет представление о будущем проекте, планирование процесса создания продукта и реализации этого плана. Результат проекта должен быть точно	Логика построения исследовательской деятельности включает формулировку проблемы исследования, выдвижение гипотезы (для решения этой проблемы) и последующую экспериментальную или модельную

соотнесен со всеми характеристиками, сформулированными в его замысле	проверку выдвинутых предположений
--	-----------------------------------

3.3. Типы ученических проектов (по доминирующей деятельности):

- **Исследовательские проекты** полностью подчинены логике исследования и имеют структуру, приближенную или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием. Под исследовательским проектом подразумевается деятельность обучающихся, направленная на решение творческой, исследовательской проблемы (задачи) с заранее неизвестным решением и предполагающая наличие основных этапов, характерных для научного исследования. Продуктом такого проекта является новое знание, представленное в виде итогового эссе, по структуре совпадающего с научной статьей.
- **Информационные проекты** изначально направлены на сбор информации о каком-либо объекте, явлении, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. Продуктом такого проекта может быть информационный справочник, web-сайт, информационный бюллетень и т.п.
- **Творческие проекты** – проекты, как правило, не имеют детально проработанной структуры, она только намечается и далее развивается, подчиняясь принятой логике и интересам участников проекта. В лучшем случае можно договориться о желаемых, планируемых результатах (совместной газете, сочинении, видеофильме, спортивной игре, экспедиции, литературные вечера, спектакли, экскурсии и т.п.).
- **Ролевые, игровые проекты.** Участники таких проектов принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта. Это могут быть литературные персонажи или выдуманные герои; имитируются социальные или деловые отношения, осложняемые гипотетическими игровыми ситуациями. Результаты этих проектов намечаются в начале их выполнения, но окончательно вырисовываются лишь в самом конце. Степень творчества здесь очень высока.
- **Социальные проекты.** Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников. Результат обязательно ориентирован на позитивные изменения в социуме.
- **Прикладной (практико-ориентированный) проект** – отличается четко обозначенным с самого начала конечным результатом деятельности.

3.4. В дидактике **тьютор** – это позиция, сопровождающая, поддерживающая процесс самообразования, индивидуальный образовательный поиск, осуществляющая поддержку разработки и реализации индивидуальных образовательных проектов и программ. Тьютор – это наставник, сопровождающий, направляющий, но не дающий готовых, конкретных ответов на вопросы тьюторанта (обучающегося).

3.5. **Тьюторское сопровождение** образовательная технология, в рамках которой основной формой взаимодействия является индивидуальное

консультирование обучающихся; проведение рефлексивно-проектных мероприятий с обучающимися.

3.6. Индивидуальная тьюторская консультация (беседа) – индивидуальная организационная форма тьюторского сопровождения, представляет собой обсуждение с тьютором значимых вопросов, связанных с личным развитием и образованием каждого учащегося.

4. Организация выполнения ИИП

4.1. Общее руководство проектной деятельностью на уровнях основного и среднего общего образования осуществляет заместитель директора, согласно распределению должностных обязанностей.

4.2. **Руководителем проектной деятельности** обучающегося является педагогический работник, назначаемый приказом руководителя образовательной организации и координирующий проект. Инициатором в выборе руководителя проекта являются обучающиеся.

4.3. Обучающиеся на основании собственных интересов самостоятельно выбирают темы ИИП, которые утверждаются приказом директора.

4.4. На основании выбранной темы обучающийся совместно с руководителем проекта разрабатывает план/программу реализации проекта.

4.5. В процессе работы над ИИП обучающийся самостоятельно заполняет «Дневник проектной деятельности» (*Приложение 1*). Ведение обучающимся «Дневника проектной деятельности»:

- позволяет занять позицию субъекта образования, повысить степень образовательной самостоятельности, инициативности, ответственности;
- задает алгоритм проектной деятельности;
- является необходимым элементом среды, где происходит разработка и реализация проекта;
- позволяет осуществить самооценку уровня компетентности в разрешении проблем,
- предоставляет возможность рефлексивной деятельности на каждом этапе проектирования.

4.6. В процессе работы над ИИП, заполнения «Дневника проектной деятельности» обучающийся в случае затруднения обращается к методическим рекомендациям для старшеклассника НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар» «Секрет успешного проекта» (*Приложение 2*), разработанным учителями Школы с целью повышения степени образовательной самостоятельности и получения методической поддержки. Пособие структурировано в соответствии с этапами проекта, рекомендации изложены простым языком, для большей доступности и ясности понимания приведены примеры.

4.7. За методической поддержкой к своему руководителю проекта обучающийся обращается только в том случае, если не смог самостоятельно найти решения возникших затруднений.

4.8. Обучающийся согласует свои действия с руководителем проекта.

4.9. У обучающегося могут быть **консультанты - эксперты (носители определенных знаний и опыта)**:

- другие педагоги школы,
- сотрудники подразделений НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар», сотрудники футбольного клуба «Краснодар»,
- сотрудники иной образовательной организации, в том числе образовательной организации высшего образования,
- представители власти, местного самоуправления, местного сообщества, бизнес-структур, культурной и научной общественности,
- представители семьи обучающегося.

4.10. Прежде чем обратиться к консультанту обучающийся должен спланировать содержание консультации: сформулировать цель и задачи обращения, записать интересующие вопросы; договориться о времени и месте консультации. В случае необходимости руководитель проекта оказывает содействие обучающемуся.

4.11. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы ИИП обучающимся.

4.12. Итоговый индивидуальный проект (учебный проект или учебное исследование) выполняется обучающимся самостоятельно в течение одного учебного года: в 9-м классе в рамках внеурочной деятельности, в 10-м классе в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

4.13. Продолжительность занятия проектной (исследовательской) деятельностью составляет не более 40 минут, с периодичностью 2 часа в неделю.

4.14. Стартом организации работы по подготовке ИИП является приказ руководителя образовательной организации, издаваемый до 7 сентября текущего учебного года. Организация проектной деятельности обучающихся состоит из следующих *периодов*:

1-й период подготовительный – разработка замысла проекта или исследования (сентябрь), включающий **этапы**:

✓ **организационный:**

- «старт-линейка»: выбор руководителя проекта, предметной области проекта;
- изучение содержания методических рекомендаций для старшеклассника НЧОУ СОШ-интернат «ФК «Краснодар» «Секреты успешного проекта»;
- изучение содержания «Дневника проектной деятельности»;
- изучение критериев оценки ИИП;

✓ **поисковый:**

- поиск проблемного поля;
- принятие решения по поводу ситуации, которая будет изменена при реализации проекта;
- поиск источников информации, сбор и обработка информации, позволяющей описать желаемую и реальную ситуации;

- описание и обоснование желаемой и реальной ситуации;
- поиск противоречия между желаемой и реальной ситуацией;
- формулирование проблемы;
- осуществление анализа проблемы и аргументация выбора;
- формулирование темы проекта и анализ ее актуальности;
- ✓ **аналитический:**
 - анализ имеющейся информации;
 - поиск, сбор, уточнение и дополнение информации;
 - выбор способа решения проблемы;
 - постановка цели проекта;
 - определение способа достижения цели;
 - определение задач проекта;
 - описание предполагаемого продукта деятельности;
 - определение критериев оценки продукта;
 - составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ, анализ ресурсов;
- ✓ **защита идеи проекта/исследования:**
 - обсуждение: актуальности проекта, положительные эффекты от его реализации;
 - ресурсов необходимых для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
 - рисков реализации проекта и сложности, которые ожидают обучающегося при реализации данного проекта;
 - заполнение электронных бланков «Защита идеи проекта» или «Защита идеи исследования» (*Приложение 3*); «Самооценка защиты идеи проекта» или «Самооценка защиты идеи исследования» (*Приложение 4*);
 - оценка экспертом идеи проекта или исследования (*Приложение 5*);
 - корректировка (при необходимости) элементов идеи проекта или исследования.

Контрольным сроком этого периода является дата приказа об утверждении темы проекта.

2-й период основной – реализация проектного замысла (октябрь – февраль), включающий этапы:

- ✓ **практический:**
 - реализация запланированных шагов (действий);
 - выполнение текущего самоконтроля и обсуждение его результатов.
 - при необходимости консультирование с консультантами-экспертами;
 - освоение различных конкретных технологий, необходимых для выполнения запланированных шагов;
 - приобретение умений, не являющихся обязательным содержанием образования;
 - внесение (при необходимости) изменений в конструкцию и технологию;
 - оценка соответствия полученного продукта запланированному, чтобы оценить обеспечивает ли полученный продукт достижение цели проекта;
 - оформление ИИП;

✓ **подготовка презентации ИИП:**

- формулирование цели презентации и в зависимости от нее планирование содержания и хода презентации;
- поиск жанра и организационной формы презентации;
- подготовка презентационных материалов (составление текста выступления на защите, создание мультимедийной презентации, ответы на предполагаемые вопросы членов экспертного совета и т.д.);

Контрольным сроком этого периода является *дата сдачи на экспертную оценку* мультимедийной презентации проекта, текста проектной работы.

3-й период заключительный – оценка результатов проекта (март), включающий этапы:

✓ **предварительная экспертиза:**

- экспертная оценка мультимедийной презентации проекта, соблюдение требований к оформлению проектной (исследовательской) работы (учитель информатики заполняет карту экспертной оценки уровня сформированности ИКТ-компетенции (*Приложение 6*));
- экспертная оценка содержания и результата проектной работы (исследования) (эксперт – педагог школы пишет рецензию на ИИП (*Приложение 7*));
- оценка степени самостоятельности и уровня сформированности ключевых компетентностей обучающихся, продемонстрированных при выполнении различных операций в ходе работы над проектом (отзыв руководителя проекта (*Приложение 8*));

✓ **публичная защита реализации ИИП:**

- обучающийся представляет в устной форме свой реализованный проект, защита сопровождается мультимедийной презентацией;
- автор работы отвечает на вопросы экспертного совета;
- экспертную оценку публичной защиты ИИП осуществляют члены экспертного совета и обучающиеся школы;

✓ **контрольный:**

обучающийся осуществляет письменную рефлексию:

- анализ результатов выполнения проекта;
- оценка продукта проекта;
- анализ публичной защиты ИИП;
- свое продвижение.

5. Тьюторское сопровождение ИИП

5.1. ИИП должен быть обеспечен тьюторским сопровождением.

5.2. **Тьютор** – это наставник, сопровождающий проектную (учебную исследовательскую) деятельность. Тьютор обсуждает с обучающимся проектную идею, помогает в подготовке к ее защите и реализации, оказывает другую помощь. Он направляет деятельность обучающегося, но не дает готовых, конкретных ответов на его вопросы.

5.3. Функции тьютора выполняет руководитель проекта, которого обучающийся выбирает самостоятельно.

5.4. *Задачи тьютора:*

- сопровождать, поддерживать процесс самообразования, индивидуального образовательного поиска обучающегося;
- осуществлять поддержку разработки и реализации итогового индивидуального проекта (учебного исследования);
- «научить» подопечного планировать собственную образовательную деятельность, осуществлять ее анализ, рефлексию;
- формировать и развивать умения обучающегося самостоятельно ставить вопросы собственного развития, намечать перспективы роста;
- проводить воспитание через разные способы работы, учить осмысливать успехи и неудачи;
- формировать и развивать умения выстраивать взаимодействие с другими людьми и структурами для решения поставленных задач;
- оценивать степень самостоятельности работы над итоговым индивидуальным проектом (учебным исследованием) и уровень сформированности универсальных учебных действий, ключевых компетентностей обучающегося.

5.5. Роль тьютора при выполнении ИИП изменяется в зависимости от этапов работы над проектом (учебным исследованием). Однако на всех этапах тьютор выступает как фасилитатор, т.е. помощник. **Тьютор** не передает знания, а **обеспечивает деятельность обучающегося**, то есть:

- ✓ **консультирует.** Тьютор провоцирует вопросы, размышления, самостоятельную оценку деятельности, моделируя различные ситуации, трансформируя образовательную среду и т.п. При реализации проектов тьютор – это консультант, который должен удержаться от подсказок даже в том случае, когда видит, что обучающийся «делает что-то не то».
- ✓ **мотивирует.** Высокий уровень мотивации в деятельности – залог успешной работы над проектом. Во время работы тьютор должен придерживаться принципов, раскрывающих перед обучающимися ситуацию проектной деятельности как ситуацию выбора и свободы самоопределения.
- ✓ **фасилитирует.** Помощь обучающемуся при работе над проектом выражается не в передаче знаний и умений, которые могут быть практически реализованы в проектной деятельности, минимальный их набор обучающийся должен был присвоить на уроках, предшествующих работе над проектом. Другие необходимые сведения обучающийся получит, работая над сбором информации на различных этапах проекта. Тьютор также не указывает в оценочной форме на недостатки или ошибки в действиях обучающегося, несостоятельность промежуточных результатов. Он провоцирует вопросы, размышления, самостоятельную оценку деятельности, моделируя различные ситуации (например, тьютором осуществляется постановка вопросов, ответы на которые обучающемуся заведомо неизвестны; постановка вопросов, ответы на которые прозвучат абсурдно, раскрывая противоречия в решениях и способах деятельности, принятых обучающимся; контекстный пересказ ситуаций; помещение в пространство

классной комнаты предметов, порождающих определенные ассоциации, и т.д.).

✓ **наблюдает и оценивает.** Наблюдение, которое проводит руководитель проекта, нацелено на получение им информации, которая позволит тьютору продуктивно работать во время консультации, с одной стороны, и ляжет в основу его действий по оценке уровня сформированности информационной и коммуникативной компетентностей обучающихся, с другой. Результаты оценивания универсальных учебных действий и ключевых компетентностей отражаются в форме накопительной оценки в «Дневнике тьюторского сопровождения проектной деятельности» (Приложение 9).

5.6. Основная форма работы тьютора с обучающимся – индивидуальная консультация. Консультативный контакт – уникальный динамичный процесс, во время которого тьютор помогает обучающемуся использовать свои внутренние ресурсы для актуализации личностного потенциала и продвижения в решении поставленной задачи.

Количество консультаций, необходимых обучающемуся, зависит от субъективной сложности и новизны темы проекта для обучающегося, масштабности проблемы, уровня сформированности ключевых компетентностей.

5.7. В ходе индивидуальной консультации тьютор одновременно решает две задачи:

во-первых, он должен **обеспечивать продвижение обучающегося** в определении и разрешении проблемы. Тьютор не должен быть экспертом во всех областях, в которых могут разворачиваться проекты обучающихся. Тьютор является специалистом по алгоритмам деятельности и обеспечивает присвоение этих алгоритмов обучающимся. Тьютор может предлагать алгоритм деятельности (например, сравнительного анализа информации, постановки задач и т.п.), разъясняя его обучающемуся и предлагая выполнить ему ту или иную операцию на содержании проекта (учебного исследования). Тьютор может выстраивать этот алгоритм с помощью системы вопросов, отвечая на которые обучающийся фактически выполняет все шаги алгоритма.

во-вторых, **тьютор отслеживает корректность действий обучающегося с точки зрения алгоритма деятельности.** При обнаружении ошибки тьютор проблематизирует позицию обучающегося с помощью вопросов. Например, обнаружив, что задачи неадекватны цели, тьютор предлагает обучающемуся пояснить, что дает решение какой-либо задачи для достижения цели. Другим приемом является парафраз – тьютор проговаривает заведомо ошибочное положение, выдвинутое обучающимся, акцентируя и обостряя все несоответствия. Также тьютор может прямо указать на ошибку в алгоритме и пояснить, в чем она состоит, предоставив исправлять ее обучающемуся.

5.8. Тьютор **может указать на ошибку в алгоритме**, но не может указывать на ошибки в содержании проекта.

Обычно учитель отмечает два вида «ошибок», которые стремится исправить: фактические ошибки в информации, на которую опирается обучающийся, и «ошибки» в оценке ситуации, в определении «правильного» способа разрешения проблемы или достижения цели.

Тьютор может обратить внимание обучающегося на фактологические ошибки исключительно с помощью вопросов. В крайнем случае, он может предложить обучающемуся (но не обязать его) поработать с еще одним источником информации, в котором представлены сведения по этому вопросу.

Если ошибка оказалась неисправленной, рано или поздно обучающийся столкнется с препятствиями, например, на этапе практического воплощения своего проектного замысла. В этом случае тьютор должен предложить обучающемуся вместе проанализировать причины затруднений. Тьютору следует постоянно помнить, что обучающийся имеет право на ошибку, т.е. имеет право сделать ошибку, обнаружить и пережить ее последствия, найти и исправить.

5.9. «Ошибки» обучающегося, связанные с *разным видением идеальной ситуации* обучающимся и тьютором, не должны являться объектом внимания руководителя проекта.

Тьютор может задавать вопросы и, если обучающийся аргументирует свою позицию, не должен приводить контраргументы. Тьютору следует помнить, что, как только он «исправил» представления обучающегося о том, какая ситуация является желаемой, почему возникла та или иная проблема, какой способ достижения цели будет более эффективным, *обучающийся перестал быть субъектом своей проектной деятельности*. Это, с одной стороны, чревато потерей мотивации на доработку и реализацию проекта, а с другой стороны, препятствует формированию у обучающегося ответственности за свои решения и действия, т.е. препятствует формированию компетентности разрешения проблем.

Обучающиеся нередко неосознанно стремятся переложить ответственность за свои решения и действия на плечи взрослого. Самым характерным признаком этого являются просьбы, высказываемые в ходе консультации: «Посмотрите, я правильно написал?», «У меня получится, если я сделаю то, то и то?». Тьютору не следует отзываться на эти просьбы, давая оценку «правильно/неправильно». Необходимо в той или иной форме вернуть вопрос самому обучающемуся, дать ему возможность в рамках консультации проанализировать предложенное решение.

5.10. Тьютор может демонстрировать конкретный алгоритм, выполняя вместо обучающегося ту или иную операцию, например, формулируя проблему на основе противоречий между идеальной и реальной ситуацией, названных учащимся. При этом следует иметь в виду, что *выполнение* какой-либо *операции за обучающегося приводит к снижению уровня его самостоятельности*, следовательно, к снижению балла оценки. С другой стороны, если обучающийся не выполнит (или выполнит некорректно)

какую-либо операцию, дальнейшая работа над проектом оказывается под угрозой срыва.

5.11. Прежде чем выполнять какое-либо действие вместо обучающегося, демонстрируя тому применение алгоритма, тьютор должен:

- 1) убедиться, что обучающийся не готов выполнить это действие сам,
- 2) основываться на содержании проекта обучающегося, его намерениях, а не на собственных представлениях. Основным инструментом для этого являются вопросы, направленные на получение информации от учащегося.

5.12. В отдельных случаях тьютор может выступать *с экспертных позиций* – рекомендовать обучающемуся поработать с определенным источником информации, встретиться с тем или иным человеком, предпринять то или иное действие. Но такие действия могут производиться *исключительно по запросу обучающегося*.

Некоторые профессиональные установки учителя противоречат задачам тьютора. *Тьютор:*

– *не дает ответа на вопрос, который не был ему задан*, тогда как учитель стремится предложить свои знания, свой опыт обучающимся, даже если на них нет запроса («поделиться своими знаниями с учеником»);

– *не формулирует суждений, возражений или рекомендаций, пока обучающийся полностью не выразит все свои чувства и мысли*. В высказываниях тьютора недопустимы оценочные суждения (не только негативные, но и позитивные!) в отношении содержания обсуждаемой темы, проблемы или путей ее решения.

5.13. При консультировании руководитель проекта может занимать разные позиции: инструктора, эксперта, тьютора. Позиция педагога зависит от степени самостоятельности обучающихся и специфики деятельности в проекте:

– если обучающийся выполняет какие-либо работы, связанные с угрозой для здоровья и жизни, учитель выступает в роли инструктора по технике безопасности, т.е. может жестко рекомендовать или запретить какие-либо действия;

– руководитель проекта может также выступать с экспертных позиций.

Экспертом, т.е. носителем определенных знаний и опыта, может и в некоторых случаях должен стать не столько руководитель проекта, сколько другой учитель-предметник или специалист в какой-либо области. Привлечение последних в качестве консультантов при работе обучающихся над проектами способствует организации образовательной среды, выходящей за рамки образовательной организации. Руководитель проекта может рекомендовать обучающимся обратиться к определенным экспертам или, с учетом возраста учеников, организовать работу с привлечением внешних специалистов;

– в отношении всех действий, которые обучающийся может выполнить самостоятельно при работе над проектом, руководителю проекта следует занять позицию тьютора при консультировании. Ему ни в коем случае не следует предлагать обучающимся готовую версию «правильного ответа».

Вместо этого он должен с помощью различных приемов (переадресация вопроса, предложение нескольких взаимоисключающих версий ответа и т.п.) инициировать поиск учениками оснований для самостоятельного принятия решения.

5.14. Основным инструментом тьютора во время консультации **является вопрос**. Вопросы могут иметь следующее назначение:

- ✓ установление контакта с обучающимся;
- ✓ получение тьютором информации о видении обучающимся ситуации и своих действий в этой ситуации, а также о полученных им сведениях и данных по рассматриваемым вопросам;
- проблематизация позиции обучающегося;
- демонстрация алгоритма мыслительной деятельности с помощью цепочки вопросов;
- проверка соответствия деятельности обучающегося требованиям к тому или иному уровню сформированности ключевых компетентностей.

В арсенале тьютора, проводящего консультацию, должны быть следующие типы вопросов: закрытые, открытые, полуоткрытые, альтернативные, уточняющие, проверочные, оценочные, директивные, резюмирующие.

5.15. Чтобы работа с вопросами была эффективной, тьютор должен обеспечивать комфортные условия для высказывания обучающимися своих мыслей и чувств. Для этого применяется техника активного слушания. Техника активного слушания основана на двух базовых положениях, когда тьютор:

- 1) принимает на себя обязательство помочь говорящему (обучающемуся) возможно, более полно выразить свои мысли и чувства. Таким образом, слушатель становится активным участником коммуникации;
- 2) стремится не формировать суждений, возражений или рекомендаций, пока говорящий (обучающийся) полностью не выразит свои чувства и мысли. Речь идет не об абсолютно безразличном слушании; воздерживаться от формирования суждений целесообразно лишь до того момента, пока консультант не получит всю необходимую информацию. Причина этого требования состоит в том, что, как только у человека складывается какое-то мнение, возражение и т.п., он перестает слушать.

Описание приемов активного слушания приведено в таблице «Основные приемы активного слушания» (*Приложение 10*).

6. Требования к содержанию и направленности ИИП

6.1. ИИП должен быть посвящен одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного мирового сообщества.

6.2. Проектная работа/исследование включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение.

ИИП должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.

6.3. При выборе темы ИИП необходимо учитывать следующее:

6.3.1. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

6.3.2. Выбранная тема должна учитывать реальный уровень подготовленности обучающегося к выполнению самостоятельного задания.

6.3.3. Тема также должна быть реализуема в имеющихся условиях. Это значит, что по выбранной теме должны быть доступны оборудование и литература.

6.3.4. Важна значимость, актуальность проблемы (соответствие запросами времени, возможность применения изучаемых идей и положений к окружающей действительности).

6.3.5. Формулировка темы должна ориентировать обучающегося на самостоятельное исследование по достаточно узкому вопросу.

6.3.6. Из формулировки темы должно быть ясно, что является конкретным объектом, предметом исследования, хронологические рамки изучаемого периода, круг рассматриваемых проблем.

6.3.7. Формулируя тему, следует придерживаться правила: чем она уже, тем больше слов содержится в формулировке темы. Малое количество слов свидетельствует о ее расплывчатости, отсутствии конкретности в содержании работы.

6.4. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность. Результатом (продуктом) ИИП, который выносится на защиту, может быть любая из следующих работ:

- ✓ письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);
- ✓ художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- ✓ материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- ✓ отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

6.5. Возможные типы работ и формы их предъявления:

<i>Тип проекта</i>	<i>Цель проекта</i>	<i>Проектный продукт</i>	
Практико-ориентированный, социальный	Решение практических задач	- Анализ данных социологического опроса,	- Мультимедийный продукт,
Исследовательский	Доказательство или опровержение	- атлас, - атрибуты	- отчёты о проведённых исследованиях,

	какой-либо гипотезы	несуществующего государства,	- праздник,
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ информации	- бизнес-план, - веб-сайт, - видеофильм, - выставка,	- публикация, - путеводитель, - реферат, - справочник, - система
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта	- газета, - буклет - журнал,	школьного самоуправления, - серия
Бизнес-проектирование	Разработка программы действий по осуществлению конкретного коммерческого, хозяйственного замысла с получением в результате прибыли	- действующая фирма, - карта, - коллекция, - компьютерная анимация, - оформление кабинета, - пакет рекомендаций,	иллюстраций, - учебное пособие, - чертеж, - экскурсия, - документальный фильм, - мультфильм, - результаты исследовательских экспедиций,
Инженерный	Создание продукта (сооружения, изделия и т.д.) или будущего устройства, представленного в схемах, чертежах.	- стендовый доклад, - сценарий, - статья, - костюм, - макет, - модель,	- обработки архивов и мемуаров, - музыкальное произведение, - литературное произведение и др.

6.6. Исследовательские проекты могут иметь следующие направления:

- естественно-научные исследования;
- исследования в гуманитарных областях (в том числе выходящих за рамки школьной программы, например, в психологии, социологии);
- экономические исследования;
- социальные исследования;
- научно-технические исследования.

6.7. Требования к исследовательским проектам:

- ✓ постановка задачи,
- ✓ формулировка гипотезы,
- ✓ описание инструментария и регламентов исследования,
- ✓ проведение исследования и интерпретация полученных результатов.

Для исследований в естественно-научной, научно-технической, социальной и экономической областях желательным является использование элементов математического моделирования (с использованием компьютерных программ в том числе).

7. Требования к оформлению ИИП

7.1. Готовая к защите итоговая индивидуальная проектная работа (учебное исследование) должна быть в печатном и электронном виде (диск, флэш-носитель и т.д.), а также иметь иллюстративную презентацию. Объем ИИП должен составлять от 10 до 20 страниц печатного текста.

7.2. Содержание и структура текстовой части проекта (учебного исследования).

Текстовая часть проекта (учебного исследования) должна иметь следующую структуру:

7.2.1. Титульный лист должен содержать:

- название образовательной организации,
- тему работы,
- форму ИИП (*учебный проект или учебное исследование*)
- Ф.И.О. автора, класс
- Ф.И.О. руководителя, с указанием его должности,
- Ф.И.О. консультанта/консультантов, с указанием их должности и научного звания (при наличии);
- год написания работы.

7.2.2. **Оглавление** итогового индивидуального проекта (учебного исследования) представляет собой составленный в определенном порядке развернутый перечень вопросов, которые должны быть освещены в каждом параграфе. Правильно построенное оглавление служит организующим началом в работе обучающихся, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

Оглавление отражает в строгой последовательности расположение всех составных частей работы: введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список информационных источников, приложения. По каждой из глав и параграфов в оглавлении отмечаются номера страниц, соответствующие началу конкретной части проекта (учебного исследования)

Примерная структура оглавления ИИП приведена в *Приложении 11*.

7.2.3. Введение ИИП имеет объем 1–3 страницы.

В учебном проекте отражаются следующие признаки:

- актуальность темы проекта;
- реальная и желаемая ситуации, проблема;
- цель и совокупность поставленных задач для ее достижения;
- композиционный состав (объем и структура проектной работы);
- название проектного продукта.

В учебном исследовании отражаются следующие признаки:

- актуальность темы и проблемы исследования;
- цель и совокупность поставленных задач для ее достижения;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- гипотеза;

- теоретические и практические методы исследования;
- формат представления результатов исследования;
- композиционный состав (объем и структура проектной работы);
- характеристика используемых источников информации.

7.2.4. **Основная часть** итогового индивидуального проекта состоит из совокупности предусмотренных оглавлением работы параграфов.

В учебном проекте отражается следующее содержание:

В первой главе (теоретической) описываются теоретические и практические аспекты по теме, раскрытые с использованием информационных источников.

Вторая глава (практическая) посвящается описанию этапов реализации проектного замысла, характеристике проектного продукта.

В учебном исследовании отражается следующее содержание:

В первой главе описываются теоретические аспекты по теме, раскрытые с использованием информационных источников. Здесь необходимо охарактеризовать сущность, содержание основных теоретических положений предмета исследуемой темы, их современную трактовку, существующие точки зрения по рассматриваемой проблеме и их анализ. Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины должны быть общепринятыми либо приводиться со ссылкой на автора. Точно так же общепринятыми должны быть и формулы расчета.

Вторая глава посвящается общей характеристике объекта исследования, характеристике отдельных структурных элементов объекта исследования, порядку их деятельности и функционирования, а также разработке выводов и предложений, вытекающих из анализа проведенного исследования. В ней предлагаются способы решения выявленных проблем. Вторая глава является результатом выполненного исследования.

7.2.5. **Заключение.** Здесь в сжатой форме дается общая оценка:

- полученных результатов учебного проекта или исследования,
- способов разрешения проблемы,
- достижения цели и решения поставленных задач;
- знаний, умений, компетенций, приобретенных в ходе работы;
- трудностей реализации ИИП.

7.2.6. **Список информационных источников** составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5 – 2008 Библиографическая ссылка. ГОСТ 7.1. – 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. (Приложение 12).

Библиографический список нумеруется от первого до последнего названия. Подзаголовки к отдельным типам документов не делаются, каждый документ выносится отдельно.

7.2.7. В **приложении** размещаются материалы вспомогательного характера, например, сравнительные таблицы, схемы и др.

7.2.8. Каждый новый раздел (введение, главы, параграфы, заключение, список источников, приложения) начинается с новой страницы.

7.3. Требования к заголовкам.

Заголовки располагают в середине строки без точки в конце и печатаются с прописной (большой) буквы. Цвет шрифта – черный. Размер шрифта (кегель): для заголовка – 16, для подзаголовка – 14. Тип шрифта – Times New Roman. Междустрочный интервал – одинарный.

7.4. Требования к основному тексту.

7.4.1. Текст печатается с двух сторон листа, формат листа – А4; сноски и примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся.

7.4.2. Цвет шрифта – черный. Размер шрифта (кегель): для текста – 14, для таблиц – 12 – 14 (в зависимости от наполнения). Тип шрифта – Times New Roman. Междустрочный интервал – одинарный. Выравнивание – по ширине. Абзацный отступ 1,25 см.

Размеры полей: правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см.

7.4.3. Страницы работы нумеруются арабскими цифрами (нумерация сквозная по всему тексту). Номер страницы ставится в верхней центральной части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится.

7.4.4. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов не должны быть отделены.

7.4.5. Следует отличать при наборе два знака: тире и дефис. Дефис – короткая черточка (-) используется, в основном, при наборе сложных слов, при переносах слов и от предшествующих и последующих слов не должен быть отделён (например: архитектурно-строительный).

Тире – длинная черточка (–). Это пунктуационный знак. Всегда тире отделяется справа и слева пробелом. Между числительными, выраженными числами, в значении «от и до» (10–15) тире используется без пробелов; между числительными, набранными прописью, тире отделяется пробелом (десять – пятнадцать).

Тире и дефис никогда не переносятся в следующую строку.

7.4.6. Кавычки и скобки пишутся слитно с соответствующим текстом (например: 1). «1»).

7.4.7. Сокращенные выражения (и т.д., и т.п., т.е.) набираются без пробела.

7.4.8. Обязательно должны быть указаны ссылки на использованные и рекомендуемые источники информации, а также представленные в работе печатные, рисованные, графические, фото, видео, музыкальные и электронные материалы.

7.5. Оформление перечисления.

При перечислении элементов следует использовать нумерованные или маркированные списки.

7.6. Оформление таблиц.

7.6.1. Таблицы набираются единообразно по всему тексту. От текста таблица отделяется сверху и снизу пустой строкой.

7.6.2. Название таблицы помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через точку. Точка в конце названия не ставится. Если в тексте таблица одна, то её нумеровать не нужно.

7.6.3. Таблица должна быть обязательно выровнена по центру страницы. Интервал между строк одинарный.

7.6.4. Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставят. В ячейках таблицы в конце предложения точки не ставятся.

7.7. Оформление иллюстраций.

7.7.1. На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки. Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Рисунки нумеруются арабскими цифрами, при этом нумерация сквозная. Подпись к рисунку располагается под ним посередине строки. Слово «Рисунок» пишется полностью. В этом случае подпись должна выглядеть так: «Рисунок 2. Структура клетки».

7.7.2. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2».

7.7.3. Структура подписи:

- фотоматериалов: где, что, когда;
 - репродукций картин (название произведения, год создания, ФИО художника (отчество – при наличии));
 - графиков, схем, карт (название).
- Точка в конце подписи не ставится.

8. Требования к публичной защите ИИП

8.1. Обучающиеся публично защищают ИИП.

8.2. К защите **итогового индивидуального проекта** допускаются обучающиеся:

- своевременно сдавшие на экспертную оценку текст и мультимедийную презентацию проекта/исследования; сроки сдачи материалов утверждаются приказом директора Школы;
- получившие в рецензии, отзыве, карте оценки ИКТ-компетенций экспертные оценки на уровне не ниже базового.

8.3. Если экспертные оценки ниже базового уровня, обучающийся не допускается к процедуре публичной защиты. Он обязан в течение 7 дней доработать ИИП, сдать материалы на повторную экспертную оценку. Дата публичной защиты ИИП для таких обучающихся назначается отдельным приказом директора Школы.

8.4. Публичная защита осуществляется перед экспертным советом, состав которого утверждается приказом директора Школы, в соответствии с

графиком.

8.5. Публичная защита проводится в устной форме, с обязательной демонстрацией фрагментов ИИП или его короткой демонстрационной версией.

8.6. Перед защитой её участники обязаны провести тестирование демонстрационной техники: проверить качество презентационных материалов и условия их демонстрации.

8.7. На процедуру публичной защиты обучающийся должен представить следующие материалы:

- 1) папку-скоросшиватель с текстом проектной работы/учебного исследования;
- 2) продукт ИИП;
- 3) мультимедийную презентацию ИИП.

8.8. В своем выступлении автор ИИП должен осветить следующие вопросы:

- обоснование выбранной темы – её актуальность и степень исследованности;
- цели и задачи представленного проекта (учебного исследования), а также степень их выполнения;
- краткое содержание выполненной работы, с обязательными акцентами на ключевых положениях и выводах;
- положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди;
- ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов;
- обязательное определение степени самостоятельности в разработке и решении поставленных проблем;
- рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта.

8.9. На публичную защиту автору отводится не более 20 минут. Результаты фиксируются каждым членом экспертного совета в «Карте экспертной оценки публичной защиты ИИП» (*Приложение 13*).

8.10. По окончании защиты итогового ИИП автор работы должен ответить на вопросы экспертного совета.

9. Критерии оценки ИИП

9.1. Оценка ИИП состоит из результатов:

- защиты идеи проекта/исследования,
- предварительной экспертизы (отзыва, рецензии, оценки ИКТ-компетенции),
- публичной защиты (устное представление работы, оценка продукта проекта/результата исследования).

Процедура оценки позволяет определить уровень сформированности навыков проектной деятельности обучающихся *по каждому из следующих критериев:*

- *способность самостоятельному приобретению знаний и*

решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

- **сформированность предметных знаний и способов действий**, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- **сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- **сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

9.2. Для оценивания проектной работы педагоги руководствуются уровнем сформированности ключевых компетентностей зафиксированных в таблице «Требования к уровню сформированности ключевых компетентностей обучающихся для оценки в процессе проектной деятельности обучающихся» (Приложение 14):

- разрешения проблем;
- информационной;
- коммуникативной.

9.3. Уровень сформированности ключевых компетентностей выявляют по целому ряду оснований – способов деятельности, владение которыми демонстрирует обучающийся.

9.4. Для каждого уровня приведены показатели освоения той или иной компетентности на входе (качественное изменение по сравнению с предыдущим уровнем) и на выходе (увеличение доли самостоятельности учащегося или усложнение того способа деятельности, владение которым он должен продемонстрировать).

9.5. Содержательное описание уровня сформированности компетентностей обучающегося по каждому аспекту находится в **оценочных бланках** (Приложение 15). Оценочные бланки позволяют отмечать продвижение ученика, основные пробелы и успехи в освоении того или иного способа деятельности, включая показатели предыдущего и последующего уровней по отношению к тому, на котором, находится обучающийся того или иного уровня обучения.

9.6. Итоговая оценка обучающемуся за подготовку и защиту ИИП складывается из четырех результатов (оценок защиты идеи проекта/исследования, предварительной экспертизы, устного представления

работы и продукта проекта/результата исследования) и выставляется как их среднее арифметическое.

Результаты оценки фиксируются в «Протоколе защиты ИИП» (*Приложение 16*).

10. Хранение ИИП

10.1. Выполненные обучающимися итоговые индивидуальные проекты (учебные исследования) хранятся 1 год в архиве Школы. По истечении указанного срока все ИИП, не представляющие для Школы образовательной ценности, уничтожаются.

10.2. Лучшие ИИП, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях Школы.

10.3. Изделия и продукты творческой деятельности обучающихся могут быть использованы в качестве учебных пособий.