

**Рассмотрено и принято**

на заседании педагогического совета

Протокол № 1

от «31» августа 2017г.

**Утверждено**

Приказом директора ООО

НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар»

№ 67-О от 05.09.2017г.

\_\_\_\_\_/О.В.Андреева

**Положение**  
**о порядке пользования библиотечно-информационными**  
**ресурсами, а также доступа к информационно-**  
**телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и**  
**методическим материалам, материально-техническим средствам**  
**обеспечения образовательной деятельности**  
**Негосударственного частного образовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа – интернат**  
**«ФК «Краснодар»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий нормативный акт устанавливает порядок доступа педагогических работников и обучающихся к школьной библиотеке и информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности Негосударственного частного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа-интернат «ФК «Краснодар» (далее Школа) и разработано на основе следующих нормативных актов:

1.1.1. Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Федерального закона № 78-ФЗ от 29 декабря 1994г. «О библиотечном деле»;

1.1.3. Федерального закона N 149-ФЗ от 27.07.2006 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

1.1.4. Федерального закона N 436-ФЗ от 29.12.2010 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

1.1.5. Федерального закона N 152-ФЗ от 27.07.2006 (ред. от 27.07.2010) «О персональных данных»;

1.1.6. Устава Негосударственного частного образовательного учреждения «Школа-интернат «ФК «Краснодар», утверждённого решением единственного собственника ООО «ФК «Краснодар» от 24.06.2016

1.1.7. Положения о единой информационно-образовательной среде НЧОУ «СОШ-интернат ФК «Краснодар» от 13.01.2014;

1.1.8. Положения о школьной библиотеке, медиатеке от 09.11.2011 (приложение № 18 к приказу директора НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар»).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим доступ педагогических работников и обучающихся Школы-интерната к вышеперечисленным услугам в целях получения ими информации и качественного осуществления педагогической, научной, методической, учебной или исследовательской деятельности.

1.3. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на сайте школы.

## **2. Пользователи библиотечно-информационных ресурсов.**

Пользователями библиотечно-информационных ресурсов Школы являются участники образовательного процесса: педагогические работники (администрация, учителя, тренеры, инспекторы внутреннего порядка) и обучающиеся Школы-интерната.

## **3. Права, обязанности и ответственность пользователей библиотечно-информационными ресурсами.**

3.1. Пользователи имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг, необходимых для качественного осуществления педагогической, учебной, научной и исследовательской деятельности: получать полную информацию о составе фондов библиотеки; получать из фонда библиотеки для временного пользования на абонементе любые издания; получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации; продлевать сроки пользования документами и информацией в установленном порядке.

3.2. Пользователи обязаны:

- бережно относиться к документам, полученным из фонда в библиотеки;
- возвращать их в установленные сроки;
- не делать в них пометки, не вырывать страницы.

- 3.3. При получении литературы пользователи должны тщательно просмотреть каждое издание и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекарю. В противном случае ответственность за порчу книг несет пользователь при возвращении издания.
- 3.4. Пользователи, ответственные за утрату или повреждение изданий, обязаны заменить их такими же изданиями или книгами, признанными библиотекой равноценными, а при невозможности замены – возместить реальную рыночную стоимость изданий.
- 3.5. При выбытии из Школы пользователи обязаны вернуть в библиотеку все числящиеся за ними издания.
- 3.6. Пользователи, нарушившие правила пользования библиотечно-информационными ресурсами или причинившие библиотеке ущерб, несут административную, материальную ответственность в формах, предусмотренных действующим законодательством и правилами пользования библиотекой.

#### **4. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.**

- 4.1. Доступ педагогических работников осуществляется без ограничений к учебным кабинетам, библиотеке, лабораториям, компьютерным классам и актовому классу во время, определенное в расписании занятий;
- 4.2. Доступ педагогических работников к помещениям и местам проведения занятий вне времени, определённого в расписании занятий, осуществляется по согласованию с работниками, ответственными за данное помещение.
- 4.3. Доступ педагогических работников к движимым (переносным) материально-техническим средствам обеспечения образовательного процесса осуществляется по согласованию с ответственными за эти материально-технические средства.
- 4.4. Для подготовки и проведения учебного процесса и воспитательных мероприятий педагогические работники имеют право пользоваться компьютером и интерактивной доской.
- 4.5. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальной техникой.
- 4.6. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.
- 4.7. Для осуществления учебного процесса обучающиеся имеют право пользоваться компьютером, интерактивной доской, принтером под руководством педагогического работника, организующего учебный процесс.

4.8. Пользователи несут персональную ответственность за оборудование, используемое ими в работе: перед работой они обязаны проверить оборудование на предмет неисправности и в случае обнаружения каких-либо видимых неисправностей сообщить об этом ответственному за кабинет. В случае обнаружения каких-либо неисправностей в ходе работы, пользователи, также, обязаны сообщить об этом ответственному за кабинет, в котором размещено оборудование.

## **5. Права и ответственность пользователей информационными ресурсами Интернет.**

5.1. Пользователи имеют право:

- работать в сети Интернет на компьютере, расположенном в библиотеке в течение периода времени, определенного режимом работы библиотеки, расписанием уроков (по согласованию с библиотекарем); сохранять полученную информацию на флеш-накопителе;
- работать в сети Интернет на компьютерах, расположенных в учебных кабинетах и кабинете сопровождения проектной деятельности течение периода времени, определенного расписанием уроков и во внеурочное время по согласованию с ответственными за учебный кабинет; сохранять полученную информацию на жёстком диске компьютера и флеш-накопителе;
- участвовать в видеоконференциях в зале для видеоконференций;
- размещать собственную информацию, не противоречащую действующему законодательству РФ в сети Интернет.

5.2. Пользователям запрещается заходить на сайты с экстремистской направленностью и содержащими запрещенную законами РФ информацию.

5.3. Обучающимся запрещается: осуществлять любые сделки через Интернет; осуществлять загрузки файлов на компьютеры Школы без специального разрешения.

5.4. Пользователи сети Интернет Школы-интерната должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса

и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

## **6. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных.**

6.1. Доступ педагогов к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Школе-интернате осуществляется с персональных компьютеров подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика в пределах школьного расписания уроков и по согласованию ответственных за данное оборудование.

6.2. Доступ пользователей к электронным базам данных, правообладателем которых является Школа-интернат, осуществляется в пределах предоставленных руководителем (администратором сети) возможностей по пользованию данным информационным ресурсом.

## **7. Правила пользования Интернетом.**

7.1. Использование Интернета в Школе направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

7.2. Использование сети Интернет в Школе подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;
- содействия гармоничному формированию и развитию личности
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество

7.3. Использование Интернета в Школе возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося Интернет в школе, с настоящим локальным нормативным актом.

7.4. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет учитель, ведущий занятие или урок. При этом учитель наблюдает за использованием компьютера и Интернет обучающимися; запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся настоящего локального нормативного акта и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в образовательной организации; принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

- 7.5. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах Школы призваны обеспечивать: соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан; защиту персональных данных обучающихся, учителей и других работников; достоверность и корректность информации.
- 7.6. Персональные данные обучающихся могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых Школой, только с письменного согласия родителей (законных представителей обучающихся). Персональные данные преподавателей и работников Школы размещаются на его Интернет-ресурсах с письменного согласия на обработку персональных данных лиц, чьи персональные данные размещаются.