

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 № 1394;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015.

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта образовательной организации (сайт).

1.3. Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством, Положением, приказом директора.

1.4. Сайт – электронный общедоступный информационный ресурс, размещенный в сети «Интернет».

1.5. Цели создания сайта:

- обеспечение открытости НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар»;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического управления образовательной организацией;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар»;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6. Положение регулирует информационную структуру сайта в сети «Интернет», порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7. Положение утверждается директором ООО «НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар», согласовывается с педагогическим советом.

1.8. Сайт создан с учетом особых потребностей инвалидов по зрению (соответствует требованиям международного стандарта доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG)).

2. Информационная структура сайта

2.1. Информационный ресурс сайта формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар» для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц

2.2. Информационный ресурс сайта – открытый и общедоступный. Информация излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

2.3. Сайт – структурный компонент единого информационного образовательного пространства Краснодарского края, связанный гиперссылками с

другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Ссылка на официальный сайт Минобрнауки России, Минпросвещения России обязательна.

2.4. Информация, размещаемая на сайте, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, в которых есть призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию;
- противоречить профессиональной этике педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар». Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

2.6. Информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.7. Структура формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.8. НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар» размещает на сайте следующие разделы:

– *раздел «О школе-интернате» с подразделами:*

«Основные сведения», «Устав», «Отчет о самообследовании», «Структура и органы управления», «Документы», «Образование», «Платные образовательные услуги», «Вакантные места для перевода», «Предписания надзорных органов», «Партнерское взаимодействие», «Руководство. Педагогический состав», «Виртуальный тур по школе»;

– *раздел «Школьная жизнь» с подразделами:*

«Школьное радио», «Школьное телевидение», «Школьная газета «Горожане», «Калейдоскоп школьной жизни», «Творческая мастерская»;

– *раздел «Родителям и ученикам» с подразделами:*

«Net school», «ГИА», «Календарный учебный график»;

– *раздел «Информационная безопасность» с подразделами:*

«Локальные нормативные акты в сфере обеспечения информационной безопасности обучающихся», «Нормативное регулирование», «Педагогическим

работникам», «Обучающимся», «Родителям (законным представителям) обучающихся», «Детские безопасные сайты»

– раздел «Контакты».

Они должны содержать:

2.8.1. Информацию:

- о дате создания НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар» об учредителе, о месте нахождения организации, режиме графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- структуре и органах управления НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар»;
- уровне образования;
- формах обучения;
- нормативном сроке обучения;
- сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии госаккредитации);
- описании образовательной программы с приложением ее копии;
- учебном плане с приложением его копии;
- аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине не в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- календарном учебном графике с приложением его копии;
- методических и иных документах, разработанных для обеспечения образовательного процесса;
- реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
- языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- федеральных государственных образовательных стандартах и образовательных стандартах (с приложением их копий либо с гиперссылками на соответствующие документы на сайте Минобрнауки);
- директоре ООО НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар» его заместителях (Ф.И.О., телефон и адрес электронной почты);
- персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилия, имя, отчество работника; занимаемая должность (должности); пре подаваемые дисциплины; ученая степень; ученое звание; наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке; общий стаж работы; стаж работы по специальности;
- материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об

электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

– количестве вакантных мест для приема (перевода);

2.8.2. Копии:

– лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

Устава НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар»

– свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

– локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.8.3. Отчет о результатах самообследования.

2.8.5. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования; отчеты об их исполнении.

2.8.7. Форма бланка заявления о зачислении.

2.8.9. Распорядительный акт о приеме (приказ).

2.8.13. Иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой обязательны в соответствии с законодательством.

2.9. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены и должны отвечать требованиям пунктов 2.1–2.5 Положения.

2.10. Файлы документов представляются в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

2.11. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

– максимальный размер файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, надо разделить его на несколько частей (файлов), размер которых не превышает максимальное значение;

– сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

– отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

2.12. Информация инвариантного блока представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

2.14. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта.

3. Порядок размещения и обновления информации на сайте

3.1. НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар» обеспечивает координацию работ по информационному наполнению сайта.

3.2. Официальный сайт НЧОУ «СОШ-интернат ФК «Краснодар» создан на сервере Футбольного клуба «Краснодар».

3.3. НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар» самостоятельно обеспечивает:

- размещение материалов на сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
- постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;
- проведение регламентных работ на сервере.

3.3. Содержание сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта регламентируется приказом директора ООО НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар»

3.5. Ответственный работник, обеспечивающий подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока сайта, являющийся администратором сайта утверждается приказом директора ООО НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар».

3.6. Сайт размещается по адресу: <https://sch.fckrasnodar.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.7. Адрес сайта и адрес электронной почты НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар» отражаются на официальном бланке отделения общего образования организации.

3.8. При изменении устава и иных документов, подлежащих размещению на сайте, обновление соответствующих разделов производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения документов.

4. Ответственность за работу сайта

4.1. Обязанности по обеспечению функционирования сайта между участниками образовательного процесса прописываются в приказе директора ООО НЧОУ «СОШ-интернат «ФК «Краснодар»

4.2. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование сайта, устанавливается действующим законодательством.

4.3. Лица, ответственные за работу сайта, несут ответственность:

- за отсутствие на сайте информации, предусмотренной пунктом 2.8 Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктами 3.8, 4.1 Положения;
- за размещение на сайте информации, противоречащей пунктам 2.4, 2.5 Положения;
- за размещение на сайте недостоверной информации.

5. Финансовое, материально-техническое обеспечение работы сайта

5.1. Оплата работы лиц, ответственных за функционирование сайта, из числа участников образовательного процесса производится согласно Положению об оплате труда.